



TECHNIK EKONOMISTA

Okres nauki: **po gimnazjum 4 lata**
klasa z dodatkowymi godzinami języka niemieckiego

po szkole podstawowej 5 lat
klasa dwujęzyczna z językiem angielskim

Absolwent po potwierdzeniu dwóch kwalifikacji:

EKA.04. Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej

**EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych
i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych**

uzyskuje tytuł **technika ekonomisty**.

Kształcenie w zawodzie technik ekonomista zapewnia osiągnięcie wiedzy i umiejętności w zakresie planowania i prowadzenia przedsiębiorstwa oraz sporządzania dokumentacji biurowej, magazynowej i sprzedażowej, a także prowadzenia spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej. Absolwenci przygotowani są do pracy z profesjonalnymi programami do obsługi sekretariatu, biura, magazynu, sprzedaży, księgowości oraz kadr i płac. Nie stanowi dla nich żadnego problemu zorganizowanie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej.

Absolwent szkoły w zawodzie technik ekonomista może uzyskać dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik rachunkowości, po potwierdzeniu dodatkowo kwalifikacji EKA.07. Prowadzenie rachunkowości.

